



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "San Giovanni Bosco"
C.so Fornari, 168 - 70056 - MOLFETTA (Ba) - Tel 0802446680
Codice Fiscale N° 80023470729 Codice IPA: istsc_baic882008 Codice Univoco Ufficio: UFEUNT
E-mail: baic882008@istruzione.it baic882008@pec.istruzione.it
Web: www.icsbosco.edu.it

Circ. n°51

Molfetta, 29 ottobre 2025

**A TUTTO IL PERSONALE
ALL'ALBO PLESSI
AL SITO WEB**

Oggetto: Istruzioni Operative segnalazione Infortunio - A.S. 2025/2026

Al fine di porre in essere procedure condivise inerenti l'adozione di idonei comportamenti in caso di infortunio in ambiente scolastico, ivi compresi gli ambienti extrascolastici (visite guidate o viaggi d'istruzione e per il personale scolastico nelle immediate vicinanze del luogo di lavoro) si ritiene opportuno, fornire e/o rammentare alle SS.LL. le seguenti istruzioni operative con riferimento a quanto previsto nel DVR e nel Regolamento d'Istituto.

Art 48 DENUNCIA DEGLI INFORTUNI - PROCEDURA

1.1 Obblighi da parte dell'infortunato

1. Dare immediata notizia di qualsiasi infortunio accada, anche lieve al Dirigente Scolastico o, in sua assenza, a chi ne fa le veci, mediante comunicazione scritta a mezzo di posta elettronica, avvalendosi dell'apposita modulistica;
2. far pervenire con urgenza, in Segreteria il referto medico originale relativo all'infortunio;
3. in caso di prognosi, se l'alunno volesse riprendere le lezioni, deve farne richiesta al Dirigente Scolastico.

1.2 Obblighi da parte del docente

1. Prestare assistenza all'infortunato e informare il Dirigente Scolastico o, in sua assenza, chi ne fa le veci;
2. far intervenire l'autoambulanza ove necessario;
3. avvisare i familiari;
4. accertare la dinamica dell'incidente;
5. stilare urgentemente il rapporto utilizzando il modulo interno appositamente predisposto e debitamente compilato in forma chiara e leggibile (il modulo è editabile), disponibile sul sito della scuola www.icsbosco.edu.it nella sezione modulistica/personale docente, indicando correttamente la dinamica dell'incidente;
6. inviare tempestivamente il suddetto modulo in formato pdf all'indirizzo baic882008@istruzione.it, all'attenzione del Dirigente Scolastico, per gli eventuali

successivi adempimenti d'ufficio.

La **denuncia/comunicazione di infortunio** sul lavoro deve essere inviata all'e-mail istituzionale **baic882008@istruzione.it**, per consentire la trasmissione agli enti preposti a cura dell'Ufficio di Segreteria, in ottemperanza della normativa vigente art. 18, comma 1, lettera r, d.lgs. n. 81/2008 avvalendosi dell'apposito modulo, che si allega alla presente, disponibile anche sul sito web della scuola nella sezione modulistica **<https://www.icsbosco.edu.it/documento/modello-denuncia-infortunio-2/>**.

Si ricorda alle SS.LL. che è necessario prendere visione delle figure addette al Primo Soccorso indicate nell'organigramma dell'assetto organizzativo del sistema di emergenza, presente sul sito della scuola e in tutti gli ambienti scolastici di ogni plesso, nonché delle misure di prevenzione di cui alla circolare n. 7 Prot. 0003671/U del 12/09/2022 DVR e sicurezza.

GRUPPO COORDINAMENTO SPP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa M. Tiziana SANTOMAURO