



## 1) Requisiti di Accesso e Modalità Di Selezione

Secondo i protocolli Erasmus+, la selezione dei beneficiari sarà a cura di una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, **in coerenza con l'azione progettuale prevista, che non abbia cause ostative allo svolgimento dell'incarico.**

per un totale di n. 8 unità per ciascun modulo formativo.

Non verranno prese in considerazione candidature incomplete e/o non compilate sull'apposito format predisposto o non pervenute entro i termini di scadenza di questo bando di selezione.

Per partecipare alla selezione è richiesto l'invio:

- della domanda di partecipazione (da compilare utilizzando gli allegati A-B-C alla presente);
- del CV in formato europeo, sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, in cui sia esplicitamente dichiarato il possesso di eventuali certificazioni informatiche, linguistiche, ecc;
- di una breve lettera motivazionale;
- di copia di un documento di riconoscimento (valido per l'espatrio) in corso di validità.

La Commissione, a seguito della valutazione delle domande pervenute, vagliata la validità delle stesse nei requisiti richiesti, valuterà il numero delle domande pervenute e, nel caso di un numero superiore, pubblicherà l'elenco degli ammessi ai colloqui ed effettuerà la selezione attribuendo i punteggi nel rispetto dei criteri di seguito descritti (sono indicati i punteggi massimi attribuibili, ad insindacabile giudizio della Commissione).

TITOLI		PUNTEGGIO
Titolo di studio inerente la competenza richiesta - Laurea quinquennale vecchio ordinamento - Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza della laurea quinquennale) - Diploma Istituto Magistrale/Liceo pedagogico – Scienze sociali		<b>3pt (max. 9pt) 2 pt. (max. 6 pt) 2 pt.</b>
Altri titoli di specializzazione inerenti la competenza richiesta (perfezionamento, master, lode, specializzazione specifica)		<b>1pt (max. 5 pt)</b>
Partecipazione a corsi di formazione specifici (superamento attuale concorso ordinario primaria/secondaria di I grado – certificazione esterna riconosciuta)		<b>1 pt. (max. 5 pt.)</b>
Certificazione linguistica	A2	<b>1 pt.</b>
	B1	<b>2 pt.</b>
	B2	<b>3 pt.</b>
	C1	<b>4 pt.</b>
	C2	<b>5 pt.</b>
Certificazione Eipass / Eccl / Cisco/ Eucip /E - Citizen / Sun / Adobe/ Microsoft		<b>5pt (max 30 pt)</b>
Tittolo specifico per l'insegnamento		
Esperienze di docenza in corsi di formazione per il personale docente s. primaria/secondaria di I grado in presenza e on line		<b>3 pt. (max 30 pt)</b>

Esperienze di didattica laboratoriale specifica con alunni di scuola primaria/secondaria di I grado	<b>3 pt. (max 30 pt.)</b>
Esperienze professionali nel settore di pertinenza nel settore scolastico specifico: scuola primaria/secondaria di I grado (1 anno/180 gg)	<b>3 pt. (max 30 pt)</b>
Esperienze didattiche PON – POR PNRR -con alunni di scuola primaria/secondaria di I grado (PON FSE 2020/2024) inerenti la competenza richiesta	<b>1 pt (max. 10 pt)</b>
Esperienze di lavoro in metodologie didattiche innovative per la scuola primaria/secondaria di I grado con riferimento alle Indicazioni nazionali 2012 -ad azioni PNSD STEM	<b>2 pt. (max 20 pt)</b>
Esperienze di lavoro in metodologie didattiche innovative per la scuola primaria/secondaria di I grado con riferimento alle Indicazioni nazionali 2012 inerenti la metodologia CLIL con alunni/e di scuola primaria/secondaria di I grado	<b>2 pt. (max 20 pt)</b>
<b>PREGRESSA ESPERIENZA ACQUISITA NELLE AREE DI INTERVENTO SPECIFICHE (linguistiche/digitali)</b> <i>Per i percorsi PON le sole esperienze valutabili sono di seguito descritte (2020/2024)</i> Facilitatore di piano Referente per la valutazione Tutor Docente esperto	<b>1 pt</b> <i>(Per ogni esperienza fino ad un max 8 punti)</i>
<b>ANZIANITA' DI SERVIZIO nella sede di attuale servizio</b> <b>(1 pt. per ogni anno di servizio nella classe di appartenenza)</b>	<b>1 pt.</b>
<b>PERMANENZA NELLA SEDE DI TITOLARITA' (con impegno a non partecipare alla mobilità per gli anni scolastici 2024/25 – 2025/26</b> <b>(1 pt. per ogni anno di permanenza nell'Istituto)</b>	<b>1 pt.</b>

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria domanda di partecipazione, di cui all'allegato A, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 14/11/2024** a mezzo posta elettronica all'indirizzo: [baic882008@istruzione.it](mailto:baic882008@istruzione.it) avente ad **oggetto: "Candidatura ERASMUS+2024-1-IT02-KA122-SCH-000238390024 - Cognome e nome del candidato - ordine di scuola di appartenenza.**

Saranno prese in considerazione le istanze secondo la seguente ripartizione:

- n. 1 docente di scuola dell'infanzia
- n. 4 docenti scuola primaria
- n. 3 docenti scuola secondaria di I grado

Si allega di seguito alla presente circolare:

- Allegato A
- Allegato B (autovalutazione titoli)
- Allegato C Informativa sul Trattamento dei dati personali.

Il Referente Erasmus

Prof.ssa Anna Isabella Armenio

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa M. Tiziana SANTOMAURO



Firmato da:  
SANTOMAURO Maria Tiziana  
Codice fiscale: SNTMTZ62D68F284K  
06/11/2024 13:49:31

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.C. Statale "S. Giovanni Bosco"  
MOLFETTA

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione DOCENTI per il progetto ERASMUS+ - AZIONE KA122-SCH CODICE PROGETTO: 2024-1-IT02-KA122-SCH-000238390024**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(cognome e nome)

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

preso atto dell'avviso per selezione docenti per mobilità ERASMUS+

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per titoli per la partecipazione alla mobilità docenti **per il progetto ERASMUS+ - AZIONE KA122-SCH CODICE PROGETTO: 2024-1-IT02-KA122-SCH-000238390024**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere/non essere dipendente P.A.;
- di essere in servizio presso \_\_\_\_\_ (indicare Istituto

e/o Amministrazione ) in qualità di \_\_\_\_\_

- di essere in possesso dei titoli dichiarati negli allegati a questa domanda,
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti ù
- di non essere stato destituito dalla pubblica amministrazione

- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale

- che i titoli posseduti e le esperienze di lavoro indicati nel curriculum vitae corrispondono a verità;

Inoltre, il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n.196/2003

esclusivamente per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda e si impegna a produrre, prima del conferimento dell'incarico, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Allega:

- Curriculum vitae in formato europeo
- Elenco dei documenti autocertificati corredato da carta d'identità
- Allegati A/B/C

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

TITOLI		PUNTEGGIO	PUNTEGGIO A CURA DEL DOCENTE DA VERIFICARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Titolo di studio inerente la competenza richiesta - Laurea quinquennale vecchio ordinamento - Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza della laurea quinquennale) - Diploma Istituto Magistrale/Liceo pedagogico – Scienze sociali		<b>3pt (max. 9pt) 2 pt. (max. 6 pt) 2 pt.</b>	
Altri titoli di specializzazione inerenti la competenza richiesta (perfezionamento, master, lode, specializzazione specifica)		<b>1pt (max. 5 pt)</b>	
Partecipazione a corsi di formazione specifici (superamento attuale concorso ordinario primaria/secondaria di I grado – certificazione esterna riconosciuta)		<b>1 pt. (max. 5 pt.)</b>	
Certificazione linguistica	A2	<b>1 pt.</b>	
	B1	<b>2 pt.</b>	
	B2	<b>3 pt.</b>	
	C1	<b>4 pt.</b>	
	C2	<b>5 pt.</b>	
Certificazione Eipass / Ecdl /Cisco/ Eucip /E - Citizen / Sun / Adobe/ Microsoft		<b>5pt (max 30 pt)</b>	
Tittolo specifico per l'insegnamento			
Esperienze di docenza in corsi di formazione per il personale docente s. primaria/ secondaria di I grado in presenza e on line		<b>3 pt. (max 30 pt)</b>	
Esperienze di didattica laboratoriale specifica con alunni di scuola primaria/ secondaria di I grado		<b>3 pt. (max 30 pt.)</b>	
Esperienze professionali nel settore di pertinenza nel settore scolastico specifico: scuola primaria/ secondaria di I grado (1 anno/180 gg)		<b>3 pt. (max 30 pt)</b>	
Esperienze didattiche PON – POR PNRR -con alunni di scuola primaria/ secondaria di I grado (PON FSE 2020/2024) inerenti la competenza richiesta		<b>1 pt (max. 10 pt)</b>	

Esperienze di lavoro in metodologie didattiche innovative per la scuola primaria/ secondaria di I grado con riferimento alle Indicazioni nazionali 2012 -ad azioni PNSD STEM	<b>2 pt. (max 20 pt)</b>	
Esperienze di lavoro in metodologie didattiche innovative per la scuola primaria/ secondaria di I grado con riferimento alle Indicazioni nazionali 2012 inerenti la metodologia CLIL con alunni/e di scuola primaria/secondaria di I grado	<b>2 pt. (max 20 pt)</b>	
<p>PREGRESSA ESPERIENZA ACQUISITA NELLE AREE DI INTERVENTO SPECIFICHE (linguistiche/digitali)</p> <p>Per i percorsi PON le sole esperienze valutabili sono di seguito descritte (2020/2024)</p> <p>Facilitatore di piano</p> <p>Referente per la valutazione</p> <p>Tutor</p> <p>Docente esperto</p>	<b>1 pt (Per ogni esperienza fino ad un max 8 punti)</b>	
ANZIANITA' DI SERVIZIO nella sede di attuale servizio (1 pt. per ogni anno di servizio nella classe di appartenenza)	<b>1 pt.</b>	
PERMANENZA NELLA SEDE DI TITOLARITA' (con impegno a non partecipare alla mobilità per gli anni scolastici 2024/25 – 2025/26 (1 pt. per ogni anno di permanenza nell'Istituto)	<b>1 pt.</b>	

## ALLEGATO C

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gentile sig.re/sig.ra con la presente desideriamo informarla che il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento), ed il Decreto Legislativo n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. 101/2018 (nel seguito indicato sinteticamente come Codice), impongono che ogni trattamento dei dati personali delle persone fisiche sia effettuato osservando severe regole organizzative e tecniche. Con il termine trattamento dei dati si intende *“qualsiasi operazione [...] come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione”*. Di seguito le forniamo maggiori dettagli relativi ai trattamenti dei suoi dati che l'Istituto effettuerà, sottolineando sin da ora che essi saranno improntati ai principi di liceità, correttezza e trasparenza ed effettuati attraverso l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente identificate al fine di garantire ai suoi dati riservatezza, correttezza ed integrità e a lei il pieno esercizio dei suoi diritti.

#### Finalità del trattamento e fondamento di liceità

Il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti **finalità**:

1. predisposizione e comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula del contratto; 2. esecuzione del contratto e conseguente gestione amministrativa e contabile;
3. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
4. gestione del contenzioso (es. inadempimenti contrattuali, controversie giudiziarie).

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 4 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, il trattamento non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere gli adempimenti contrattuali.

I dati personali raccolti per le finalità 1-4 saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque per il periodo imposto dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale.

Forniamo, quindi, le seguenti **informazioni sul trattamento dei dati** più sopra menzionati:

1. tutti i dati da Lei forniti, nell'ambito del rapporto con questa Istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti sopra menzionati.
3. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

4. I dati personali sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica, ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, oppure presso Regioni e enti locali;

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

6. I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 oppure a soggetti esterni all'istituzione scolastica quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- gli enti pubblici competenti per legge per la gestione degli adempimenti fiscali (es. Agenzia delle Entrate), - le Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia,
- le Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia
- i liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza
- le società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

7. I **dati** oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

8. I **diritti** esercitabili dall'interessato sono i seguenti:

- diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento;
- diritto di ottenere informazioni su quali dati sono trattati dal titolare (diritto di informazione); - diritto di chiedere ed ottenere in forma intellegibile i dati in possesso del titolare (diritto di accesso); - esercitare l'opposizione al trattamento in tutto o in parte;
- diritto di opporsi ai trattamenti automatizzati;
- ottenere la cancellazione dei dati in possesso del titolare;
- ottenere l'aggiornamento o la rettifica dei dati conferiti;
- chiedere ed ottenere trasformazione in forma anonima dei dati;
- chiedere ed ottenere il blocco o la limitazione dei dati trattati in violazione di legge e quelli dei quali non è più necessaria la conservazione in relazione agli scopi del trattamento; - diritto alla portabilità dei dati.

9. Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, dott.ssa M. Tiziana Santomauro; il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, dott.ssa Maria Caradonna.

10. Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria. Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e Regolamento d'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO** Dott.ssa M. Tiziana SANTOMAURO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*

FIRMA PER PRESA VISIONE .....