



Ministero dell'istruzione e del merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "San Giovanni Bosco"
C.so Fornari, 168 - 70056 - MOLFETTA (Ba) - Tel 0802446680
Codice Fiscale N° 80023470729 Codice iPA: istsc_baic882008 Codice Univoco Ufficio: UFEUNT
E-mail: baic882008@istruzione.it baic882008@pec.istruzione.it
Web: www.icsbosco.edu.it

Circ. N 70

Molfetta, 19 novembre 2025

**AL PERSONALE DOCENTE
AL DSGA
AL PERSONALE ATA
ALLA COMPONENTE RSU
ALL'ALBO - AL SITO WEB**

**Oggetto: Convocazione Assemblea Sindacale Personale Docente/Educativo/Ata — FLC CGIL
05/12/2025**

Si porta a conoscenza delle SS.LL. che l' O.S.. — FLC CGIL ha convocato una assemblea sindacale in orario di servizio il **giorno 05/12/2025** a distanza per tutto il personale docente, educativo e ATA dalle ore 12,00 alle ore 14,00 in modalità mista:

in presenza c/o l'Auditorium del Liceo Fermi – v. Bovio 19/A BARI
a distanza collegandosi al seguente link

<https://meet.google.com/hhe-vwfk-skx>

Per consentire la partecipazione del personale e il raggiungimento della sede, ai sensi dell'art. 8 CCNL vigente e del C.I.R. sulle relazioni sindacali le lezioni potranno essere sospese alle ore 11,45/11,50.

In considerazione della tempistica esigua, le SS.LL. sono tenute a comunicare la propria adesione a codesto Ufficio **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 11,00 DI VENERDI' 28/11 p.v.**, indicando **SI'/NO** e **la sigla sindacale dell'O.S.**, accanto alla propria firma per presa visione della presente circolare, **UNITAMENTE AL PROPRIO ORARIO DI SERVIZIO PREVISTO PER LA GIORNATA NELLA SEZIONE/CLASSE/PLESSO IN CUI SI SVOLGE IL SERVIZIO NELLA GIORNATA DEI DOCENTI CHE PRESTANO SERVIZIO IN PIÙ CLASSI/SEDI.**

I docenti che prestano servizio in sedi diverse firmeranno la presente circolare in entrambe le sedi con le medesime modalità.

I docenti Collaboratori/Responsabili di plesso dovranno comunicare le eventuali adesioni a codesto Ufficio **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 del g. 28/11 p.v.**, curando che la restituzione della presente alla Scrivente in conformità a quanto richiesto, per consentire i necessari adempimenti d'Ufficio.

Si raccomanda il puntuale rispetto di quanto richiesto e della tempistica prescritta da parte del personale, al fine di favorire una tempestiva e corretta informativa alle famiglie dei minori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa M. Tiziana SANTOMAURO